

Утверждаю  
Директор ООО ПКО «АВЗ»



Подколыгина С.П.

03.05.2024

## ПОЛИТИКА

### в отношении обработки и защиты персональных данных ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОЛЛЕКТОРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО ПО ВОЗВРАТУ ЗАДОЛЖЕННОСТИ»»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью Профессиональная коллекторская организация «АГЕНТСТВО ПО ВОЗВРАТУ ЗАДОЛЖЕННОСТИ» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью Профессиональная коллекторская организация «АГЕНТСТВО ПО ВОЗВРАТУ ЗАДОЛЖЕННОСТИ» (далее - Оператор, ООО ПКО «АВЗ»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

Термины и принятые сокращения

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- распространение;
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Персональные данные сокращенно – ПД.

Цели сбора и обработки ПД, категории субъектов ПД, категории обрабатываемых ПД

3.1. Цели сбора и обработки ПД:

3.1.1. Сбору и обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки.

3.1.2. Сбор и обработка Оператором ПД осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ООО ПКО «АВЗ»
- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;
- осуществление гражданско-правовых отношений (заключение и исполнение договоров с контрагентами);
- осуществление пропускного режима.

3.2. Категории субъектов ПД.

Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников и члены семьи;

- клиенты и контрагенты оператора (физические лица), иные лица, состоящие с ним в гражданско-правовых отношениях;
- представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц).

### 3.3. ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

3.3.1. Оператор может обрабатывать следующие ПД кандидатов для приема на работу к Оператору (для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима):

фамилия, имя, отчество;  
 пол;  
 гражданство;  
 дата и место рождения;  
 контактные данные;  
 сведения об образовании, опыте работы, квалификации;  
 иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

3.3.2. Оператор может обрабатывать следующие ПД работников и бывших работников (для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима):

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании;

3.3.3. Оператор может обрабатывать следующие ПД членов семьи работников Оператора (для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений):

фамилия, имя, отчество;  
 степень родства;  
 год рождения;

3.3.4. Оператор может обрабатывать следующие ПД клиентов и контрагентов (для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Оператора, осуществления пропускного режима):

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;

3.3.5. Оператор может обрабатывать следующие ПД представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) (для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Оператора, осуществления пропускного режима):

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий ПД, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. Основания, порядок и условия сбора, обработки, хранения и уничтожения ПД

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

- федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;

- уставные документы Оператора;

- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом ПД;

- согласие субъектов ПД на обработку их ПД.

4.2. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов ПД на обработку их ПД, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПД согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

При этом Оператор до начала обработки ПД обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку ПД, за исключением случаев, предусмотренных ч. 2 ст. 22 Закона о персональных данных.

4.3. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его ПД.

Оператор обязан обеспечить субъекту ПД возможность определить перечень ПД по каждой категории ПД, указанной в согласии на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения.

4.4. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, может быть предоставлено Оператору:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

4.5. Оператор осуществляет как автоматизированную (с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой), так и неавтоматизированную обработку ПД.

4.6. К обработке ПД допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

Такие работники, в частности, обязаны:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о ПД, в том числе требований к защите ПД;

2) доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о ПД, локальных актов по вопросам обработки ПД, требований к защите ПД;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПД или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

4.7. Обработка ПД осуществляется путем:

- получения ПД в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта ПД на обработку или распространение его ПД;
- внесения ПД в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки ПД.

4.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.9. Передача ПД органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПД при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПД;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПД в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с ПД;
- организует учет документов, содержащих ПД;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПД;
- хранит ПД в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку ПД.

4.11. При сборе ПД, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД физических лиц с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

4.13. Хранение ПД.

4.13.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

Оператор осуществляет хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.

4.13.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.13.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.13.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

4.13.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

#### 4.14. Прекращение обработки ПД

4.14.1. Условием прекращения обработки ПД может являться достижение целей обработки ПД, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПД на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки ПД.

4.14.2. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку ПД подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПД на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом ПД.

4.14.3. При обращении субъекта ПД к Оператору с требованием о прекращении обработки ПД в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка ПД прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту ПД мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

4.14.4. Субъект ПД вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих ПД, ранее разрешенных субъектом ПД для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Закона о персональных данных или обратиться с таким требованием в суд. Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) ПД в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта ПД или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.



#### 4.15. Уничтожение ПД.

##### 4.15.1. Условия и сроки уничтожения ПД Оператором:

- достижение цели обработки ПД либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих ПД, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом ПД (его представителем) подтверждения того, что ПД получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом ПД согласия на обработку его ПД, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

4.15.3. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сжигания, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

4.15.4. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.15.5. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

#### 5. Защита персональных данных

5.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

5.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

5.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками требований к защите ПД.

5.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.5.3. Разработка политики в отношении обработки ПД.

5.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа работников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

5.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.5.7. Использование сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами.

5.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.

5.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы ПД и по реагированию на компьютерные инциденты в них.

5.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о ПД, в том числе требованиям к защите ПД, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки ПД.

5.5.12. Ведение учета машинных носителей ПД.

5.5.13. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в информационной системе ПД.

5.5.14. Осуществление внутреннего контроля и аудита за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровня защищенности информационных систем ПД.

## 6. Основные права субъекта ПД, права и обязанности Оператора

### 6.1. Субъект ПД имеет право:

- дать предварительное согласие на обработку ПД в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его ПД.
- на получение по запросу информации, касающейся обработки его ПД (предоставляются в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса, срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с

направлением оператором в адрес субъекта ПД мотивированного уведомления с указанием причин продления срока), в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки ПД;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9.1) информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- 10) иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

- требовать от Оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

#### 6.2. Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить субъекту ПД информацию об обработке ПД по его просьбе;
- если ПД получены не от субъекта ПД, оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона о персональных данных, до начала обработки таких ПД обязан предоставить субъекту ПД следующую информацию:
  - 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;
  - 2) цель обработки ПД и ее правовое основание;
    - 2.1) перечень ПД;
  - 3) предполагаемые пользователи ПД;
  - 4) установленные Законом о персональных данных права субъекта персональных данных;
  - 5) источник получения ПД.
    - если в соответствии с федеральным законом предоставление ПД и (или) получение оператором согласия на обработку ПД являются обязательными, оператор обязан разъяснить субъекту ПД юридические последствия отказа предоставить его ПД и (или) дать согласие на их обработку;
    - опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД;
- отвечать на обращения и запросы субъектов ПД и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в Роскомнадзор по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- в порядке, определенном Роскомнадзор, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПД.

### 6.3. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку ПД другому лицу с согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПД, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПД;
- в случае отзыва субъектом ПД согласия на обработку ПД Оператор вправе продолжить обработку ПД без согласия субъекта ПД при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

## 7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение ПД, ответы на запросы субъектов на доступ к ПД

7.1. Подтверждение факта обработки ПД Оператором, правовые основания и цели обработки ПД, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту ПД или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПД.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД Оператором;
- подпись субъекта ПД или его представителя.
- Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта ПД не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта ПД на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта ПД к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных ПД при обращении субъекта ПД или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПД не нарушает права и законные интересы субъекта ПД или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПД Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПД или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПД в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПД.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки ПД при обращении (запросе) субъекта ПД или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) ПД (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов ПД, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПД, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПД, и принятым мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).